**CONCURSO OFICINA MUNICIPAL DE INFORMACIÓN LABORAL**

**SENCE**

**E**

 **I.MUNICIPALIDAD DE LEBU**

|  |  |
| --- | --- |
| **Etapas** | **Fecha** |
| Publicación concurso | 05-03-2024 |
| Cierre concurso | 12-03-2024 |
| Evaluación curricular | 15-03-2024 |
| Entrevista a postulantes | 20-03-2024 |
| Comienzo trabajo | 01-04-2024 |

**REEMPLAZO PROFESIONAL EJECUTIVO DE ATENCIÓN A EMPRESAS**

**DESCRIPCIÓN**

Se requiere profesional con experiencia en desarrollo productivo que conozca el entorno de ejecución en sector empresarial, gestionar el contacto con las empresas para trabajar en conjunto con SENCE con la finalidad de proveer vacantes a la OMIL para derivar a las personas en búsqueda de empleo.

Mantener vínculos con sector empresarial de la comuna, con la finalidad de conseguir ofertas de empleo para disponer de vacantes laborales a los/las usuarios/as de la OMIL.

Realizar encuentros empresariales, asesorar a empresas en materia de empleo y oferta programática SENCE.

Salir a terreno en búsqueda de nuevas empresas u ofertas laborales.

Crear estrategias de fidelización con sus empresas.

Realizar seguimiento a empresas, vacantes de empleo, derivaciones y colocaciones.

**CONTRATO DE TRABAJO**

33 horas semanales – honorarios (reemplazo)

**SUELDO**

$869.149 bruto, calidad contractual honorarios

**REQUISITOS**

**Experiencia:** Experiencia profesional en cargos en el área de empleo, mercado laboral,

fomento productivo, desarrollo económico local, vinculación con empresas o

similar de 1 año como mínimo.

**Estudios superiores:** Profesional Ingeniero/a Comercial, Ingeniero/a en Administración de Empresas, Relacionador/a Público, Ingeniero/a Civil Industrial, Administrador Público, o carreras afines, con una duración de, a lo menos, ocho semestres, otorgado por una Universidad del Estado o reconocida por éste.

**Deseabilidad:** Cursos de capacitación en políticas públicas de empleo, mercado laboral, desarrollo

económico local u otro similar.